



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Instituto de  
Investigaciones de la  
Amazonía Peruana - IIAP



INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONÍA PERUANA  
(PROCESO CAS N° 09-2021-IIAP - PRIMERA CONVOCATORIA)

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**

**I. GENERALIDADES**

**1. Objeto de la convocatoria**

El IIAP requiere contratar los servicios de un Coordinador de Planeamiento, Presupuesto y Racionalización.

**2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante**

Gerencia General.

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Equipo Funcional de Personal.

**II. MISIÓN DE PUESTO**

Servicio de asistencia y apoyo profesional en las actividades de dirección, control y evaluación de la ejecución de los procesos de planeamiento, presupuesto y modernización.

**III. PRINCIPALES FUNCIONES A DESARROLLAR**

El desarrollo del servicio requerido comprenderá entre otros aspectos las siguientes funciones:

- a) Ejecutar y validar las fases del proceso presupuestario, los ámbitos de acción de planeamiento estratégico y los procesos de modernización de la entidad de acuerdo a las normas vigentes.
- b) Coordinar y supervisar de corresponder las actividades del proceso presupuestario y de planeamiento estratégico en el ámbito de su competencia.
- c) Participar en la elaboración propuesta normativas para facilitar la implementación de las reglas vigentes en materia de presupuesto, planeamiento estratégico y modernización.
- d) Elaborar informes técnicos en el ámbito de su competencia.
- e) Hacer seguimiento y proponer las mejoras oportunas de la ejecución de las actividades de los procesos presupuestarios y del sistema normativo interno de la entidad.



**PERÚ**Ministerio  
del AmbienteInstituto de  
Investigaciones de la  
Amazonía Peruana - IIAP

f) Otras que le asigne la jefatura de la OPPy R

**IV. REQUISITOS MÍNIMOS DEL PUESTO**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Formación Académica</b>	Profesional titulado o bachiller en las carreras de economía, ingeniería económica, contabilidad, ingeniería industrial o afines.
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	Mínimo 40 horas lectivas de capacitación en cursos y/o programas de especialización en gestión, inversión pública, presupuesto público o similares (antigüedad máxima de 03 años).
<b>Conocimientos para el puesto</b>	Conocimientos de gestión pública, presupuesto público, sistemas administrativos del Estado relacionados a la materia e inversión pública.
<b>Experiencia General</b>	Mínimo ocho (08) años de experiencia.
<b>Experiencia Específica</b>	Mínimo cuatro (04) años en las áreas de planeamiento, presupuesto y modernización, de los cuales dos (2) años deben ser en el sector público.
<b>Habilidades y Competencias</b>	Aptitud y suficiencia para trabajar en equipo, actitud positiva, escucha activa, empatía, tolerancia al estrés, manejo de conflictos, comunicación, pensamiento estratégico, proactivo, dinámico, control de impulsos y motivación de logros.

**V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	Sede Central IIAP. Av. Quiñones Km. 2.5, San Juan Bautista, Maynas.
<b>Duración del contrato</b>	Inicio: A partir de la firma del contrato Término: Al 30-Junio-2021
<b>Remuneración mensual</b>	S/ 7,072.00 (Siete Mil Setenta y Dos y 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Otras condiciones esenciales del contrato</b>	Con residencia en Iquitos y dedicación a tiempo completo.





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Instituto de  
Investigaciones de la  
Amazonía Peruana - IIAP



INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONÍA PERUANA  
**(PROCESO CAS Nº 09-2021-IIAP - PRIMERA CONVOCATORIA)**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS / SELECCIÓN DE  
COORDINADOR DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN**

TEMAS A SER UTILIZADOS EN LA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS

(De acuerdo al perfil del puesto)

Procesos, fases y actividades del presupuesto público. Proceso de planeamiento estratégico del Estado. Procesos de modernización pública.

Gestión pública. Presupuesto público. Sistemas administrativos del Estado sobre planeamiento estratégico, presupuesto público, modernización del Estado e inversión pública.

Definición y estructura de un informe técnico. Política de Integridad Pública.