



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad"

RESOLUCION GERENCIAL No 054 -2019-IIAP-GG

Iquitos, 16 de Octubre de 2019

VISTO: El informe N° 021-2019-IIAP-OA, de fecha 15 de Octubre de 2019, emitido por la Oficina de Administración del Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana, mediante el cual propone la aprobación del Plan de Ecoeficiencia 2020-2022, y ;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Supremo N°009-2009-MINAM y su modificatoria, Decreto Supremo N°011-2010-MINAM, el Ministerio del Ambiente dictó las "Medidas de Ecoeficiencia para el Sector Público";

Que de acuerdo con el artículo 2° del Decreto Supremo N°009-2009-MINAM, las medidas de Ecoeficiencia son acciones que permiten la mejora continua del sector público, mediante el uso de menores recursos, así como generación de menos impactos negativos en el ambiente, cuyo resultado se refleja en los indicadores de desempeño, de economía de recursos y minimización de residuos e impactos ambientales, los cuales se traducen en ahorro económico para el Estado;

Que, en el artículo 3° del referido Decreto Supremo, se dispone que las medidas de Ecoeficiencia son de aplicación obligatoria en todas las entidades del sector público y su cumplimiento es obligación de todas las personas que prestan servicios al Estado, independientemente de su régimen laboral o de contratación;

Que, en cumplimiento de la citada normatividad, el IIAP, emitió la Directiva N°, 007-2019-IIAP-GG denominada "NORMAS PARA LA IMPLEMENTACION DE LAS MEDIDAS DE ECOEFICIENCIA EN EL INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA PEUANA –IIAP", los cuales consideran la línea base para uso eficiente de los recursos de agua potable, energía eléctrica, emisión de CO2, papel y materiales conexos y gestión de residuos sólidos, contribuyendo con la conservación del medio ambiente y generando ahorro en el gasto institucional;

Que, en virtud de lo indicado en la Directiva N° 007-2019-IIAP-GG denominada "NORMAS PARA LA IMPLEMENTACION DE LAS MEDIDAS DE ECOEFICIENCIA EN EL INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA PEUANA –IIAP", Oficina de Administración es la responsable de dictar las medidas complementarias que resulten necesarias para la mejor aplicación de la mencionada directiva;

Con las visaciones de la Oficina de Administración, Oficina de Planeamiento y Presupuesto, y de la Oficina de Asesoría Jurídica;



OFICINA IQUITOS - LORETO - PERU
Av. José Abelardo Quiñones Km. 2.5
Telef: (0051-65) 265515- 265516. Apto. postal 784 Iquitos
E-mail: presidencia@iiap.org.pe
OFICINA DE COORDINACION - LIMA - PERÚ
Av. Larco 930, Of.501, Miraflores.
Telf.: (0051-1) 4445763. E-mail: iiapli@iiap.org.pe

EL PERÚ PRIMERO



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP

RESOLUCION GERENCIAL No 054 -2019-IIAP-GG

Iquitos, 16 de Octubre de 2019

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: Aprobar el "Plan de Ecoeficiencia del 2020 – 2022, del Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana, como anexo forma parte integrante de la presente resolución.

ARTICULO SEGUNDO: Encargar a la Oficina de Administración su aplicación, y a la Dirección de Investigación en Información y Gestión del Conocimiento, su publicación en la página web institucional.

ARTICULO TERCERO: Encargar a la Gestora de Ecoeficiencia la remisión del Plan de Ecoeficiencia 2020 – 2022, del Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana, al Ministerio del Ambiente.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y PUBLIQUESE


Jorge Armando Pérez Martínez
Gerente General del Instituto de
Investigaciones de la Amazonía Peruana



OFICINA IQUITOS - LORETO - PERU
Av. José Abelardo Quiñones Km. 2.5
Telef: (0051-65) 265515- 265516. Aptdo. postal 784 Iquitos
E-mail: presidencia@iiap.org.pe
OFICINA DE COORDINACION - LIMA - PERU
Av. Larco 930, Of.501, Miraflores.
Telf.: (0051-1) 4445763. E-mail: iiapl@iiap.org.pe

EL PERÚ PRIMERO

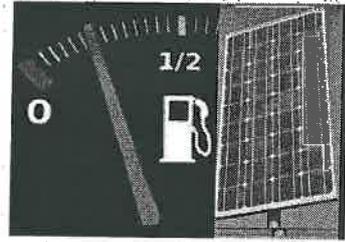
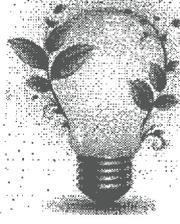
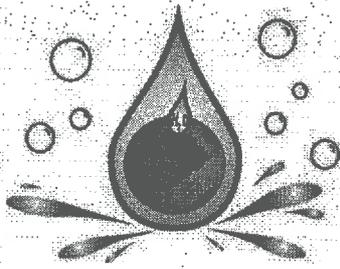
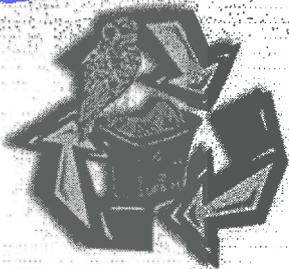


PERÚ

Ministerio del Ambiente

Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana - IIAP

PLAN DE ECOEFICIENCIA 2020 -2022



TODOS POR LA VIDA.



Iquitos, 2019





CONTENIDO

- I. Introducción
- II. Objetivo
- III. Marco Legal.....
- IV. Estrategias
- 4.1. Institucionalización de la Ecoeficiencia.....
- 4.2. Implementación de mejoras tecnológicas
- 4.2.1. Mejoras en uso ecoeficiente de energía eléctrica.....
- 4.2.2. Mejoras en uso ecoeficiente de agua
- 4.2.3. Mejoras en uso ecoeficiente de combustible
- 4.2.4. Mejoras en uso ecoeficiente de papel y útiles de oficina..
- 4.2.5. Mejoras en generación ecoeficiente de residuos sólidos.
- 4.3. Sensibilización de actividades.....
- V. Plan de acción.....
- VI. Propuesta de acciones futuras.....
- VII. Monitoreo.....





I. INTRODUCCIÓN

El Ministerio del Ambiente, viene impulsando la aplicación de la norma D.S. N° 009-2009-MINAM, a través del Programa Ecoeficiencia en instituciones públicas - EcoIP, la misma que permite que cada una de las instituciones públicas, elabore e implemente su Plan de Ecoeficiencia.

El Objetivo fundamental, es de fomentar una nueva cultura de uso eficiente de los recursos de energía, papel, agua y otros, de manera que podamos ser eficientes no solo en el tema económico, sino también en el ambiental.

El Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana, - IIAP, el presente año, ha actualizado mediante Resolución Gerencial N° 041-2019-IIAP-GG, el Comité de ecoeficiencia, así como la política y directiva de ecoeficiencia institucional, donde se establecen las medidas relacionadas al uso eficiente de los recursos de energía, agua, papel y gestión de residuos sólidos, en la entidad, para contribuir a la conservación del ambiente, así como en el ahorro del gasto público.

Ha la fecha, se ha actualizado el diagnóstico de ecoeficiencia para determinar el nivel de consumo mensual de energía, agua, combustible, y útiles de oficina (papel y toner), con la finalidad de identificar los impactos ambientales generados durante el periodo 2018, así como identificar posibles alternativas para mejorar en cuanto al ahorro y uso eficiente de los recursos establecidos en la norma. Esta información, permitió establecer los indicadores que primaran, para la evaluación del desempeño periodo 2020 - 2022, relacionados a la ecoeficiencia.

III. OBJETIVO

Disminuir los impactos negativos en el ambiente y promover el uso ecoeficiente los útiles de oficina y materiales conexos, agua potable, energía eléctrica, combustible y disposición de residuos sólidos, en el IIAP, a fin de optimizar el uso de los recursos públicos. (Implementación del D.S. N° 009-2009-MINAM)

III. BASE LEGAL.

Normativa relacionada con el plan de ecoeficiencia y su respectivo seguimiento y monitoreo

- ✓ Decreto Supremo N.° 009-2009-MINAM, que establece medidas de ecoeficiencia para el sector público.
- ✓ Decreto Supremo N.° 011-2010-MINAM, que modifica algunos artículos del Decreto Supremo N.° 009-2009-MINAM.
- ✓ Resolución Ministerial N.° 021-2011-MINAM, que establece los porcentajes de material reciclado en plásticos, papeles y cartones a ser usados por las entidades del sector público.
- ✓ Resolución Ministerial N.° 083-2011-MINAM, mediante la cual se precisa los porcentajes de material reciclado en plásticos, papeles y cartones a ser usados por las entidades del sector público.



- ✓ Decreto Supremo N.° 004-2011-MINAM, referido a la aplicación gradual de los porcentajes de material reciclado en plásticos, papeles y cartones que debe usar y comprar el sector público.
- ✓ Ley N.° 27345, Ley de Promoción del Uso Eficiente de la Energía.
- ✓ Decreto Supremo N.° 053-2007-EM.
- ✓ Reglamento de Ley de Promoción del Uso Eficiente de la Energía.
- ✓ Ley N.° 29338, Ley de Recursos Hídricos.
- ✓ Ley N.° 27314, Ley General de Residuos Sólidos
- ✓ Ley N.° 30884. y reglamento que regula el plástico de un solo uso y los recipientes y envases descartables.
- ✓ Decreto Legislativo n.° 1065, que modifica Ley N.° 27314, Ley de Residuos Sólidos(*).
- ✓ Decreto Supremo N.° 057-2004-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley N.° 27314, Ley de Residuos Sólidos(*).
- ✓ Decreto Legislativo N.° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos
- ✓ Decreto Supremo n.° 001-2012-MINAM, Reglamento Nacional para la Gestión y Manejo de los Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos.
- ✓ Decreto Supremo N.° 007-2008-TR, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo Decente, Ley MYPE
- ✓ Decreto Supremo N.° 344-2018-EF Reglamento de la Ley N.° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Decreto Legislativo N.° 1440 que modifica la La Ley 28411, Ley del Sistema Nacional de Presupuesto.
- ✓ Decreto Supremo N.° 082-2019-E, aprueba el TUO de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado
- ✓ Decreto Supremo N.° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- ✓ Decreto Supremo N.° 028-2013-EM, que crea el Programa de Conversión Masiva de Vehículos a GNV y dicta medidas para su uso masivo en vehículos del sector público.
- ✓ Resolución Gerencial N.° 041-2019-IIAP-GG

IV. ESTRATEGIAS

El presente Plan es aplicable a los órganos y equipos funcionales creados por Resolución Presidencial N°0136-2019-IIAP.P. Independientemente de su vínculo laboral y contractual.

4.1. Institucionalización de la Ecoeficiencia

- Evaluar la Política de Ecoeficiencia
- Establecer un Plan de Ecoeficiencia
- Seguimiento de avances en la implementación del Plan de Ecoeficiencia
- Ejecución de reuniones del Comité de ecoeficiencia
- Incorporar criterios de sostenibilidad en adquisiciones del IIAP
- Suscribir convenios con ONGs, y/o programas sociales para la donación de papel, cartón y plástico, segregados de las actividades del IIAP

4.2. implementación de mejora técnico-operativa

4.2.1. Energía eléctrica





- Revisión del estado del sistema energético x sede (inventario, registro de consumo en horas no puntas para identificar lugares de consumo continuo).
- Instalación de medidores en áreas de uso de energía continua (supercomputadora) y uso de auditorio, etc.
- Capacitación y mantenimiento de luminarias y equipos averiados.
- Identificación de oportunidades de ahorro de energía x sede.
- Elaboración e implementación de un programa de mantenimiento de luminarias y equipos.
- Adquisición y cambio de luminarias y equipos con tecnología ecoeficiente.

4.2.2. Agua potable.

- Revisión del estado del sistema agua y desagüe x sede (inventario, registro de consumo en horas no puntas para ver posibles fugas, etc).
- Capacitación y mantenimiento de grifería y sanitarios averiados.
- Identificación de oportunidades de ahorro de agua x sede.
- Elaboración e implementación de un programa de mantenimiento de agua. Adquisición y cambio de grifería e inodoros con tecnología ecoeficiente.

4.2.3. Combustible

Revisión y mantenimiento de movilidad del IIAP x sede.

- Control del uso de combustible
- Capacitación sobre mantenimiento de la movilidad a los choferes
- Identificación de oportunidades para el consumo de combustible
- Elaboración e implementación de un programa de mantenimiento de movilidad (x sede).

4.2.4. Papel y útiles de oficina

- Configuración de equipos para impresión de económico y/o doble cara.
- Registro de impresiones por equipo (contómetro)
- Adopción de modelo de gestión documentaria (SITRADO, ECODOC, etc) tanto para documentos internos como externos.
- Capacitación a los usuarios del modelo documentario adoptado por el IIAP.

4.2.5. Residuos sólidos

- Charlas de capacitación sobre la normatividad para el manejo de RRSS.
- Ubicación y reubicación de tachos y almacenamiento temporal.
- Charlas de capacitación sobre segregación y reciclado de RRSS.

4.3. Sensibilización y concientización de los colaboradores.

- ✓ Difundir las siguientes fechas ambientales, mediante fondo de pantallas, publicaciones via correo electrónico y activaciones

o Marzo:

- 05. Día mundial de la eficiencia energética
- 21. Día mundial de los bosques
- 22. Día mundial del agua.





- 26. Día mundial del clima y adaptación al cambio climático
- Abril.
 - 19. Vida mundial de la bicicleta
- Junio
 - 01. Día nacional del reciclador
 - 05. Día mundial del ambiente
- Agosto
 - 10. Día de la calidad del aire
- Setiembre
 - 01. Día del árbol
- Octubre
 - 21. Día nacional del ahorro de energía.

- ✓ Publicar mensualmente los indicadores de consumo
- ✓ Difundir las medidas de ecoeficiencia a los colaboradores
- ✓ Campaña de difusión sobre el destino de los residuos sólidos
- ✓ concurso inter sedes sobre la aplicación e innovación de la directriz en ecoeficiencia
- ✓ Reunión-café de promotores de ecoeficiencia
- ✓ Activaciones ambientales en días claves del calendario ambiental
- ✓ Reconocimiento a la oficina ecoeficiente de cada sede

V. PLAN DE ACCIÓN.

Dentro de las medidas de ecoeficiencia establecidas en el presente plan, se ha establecido en orden de prioridad el recurso Energía Eléctrica, siendo uno de los más viables.

A continuación se presentan los planes por recurso.





PLAN DE ENERGIA ELECTRICA															
OBJETIVO	META(S)	INDICADOR				LINEA BASE				LOGRO					
Optimizar el consumo anual de energía por colaborador	Reducción en 5 % del consumo de energía por colaborador público /año al finalizar el 2022	consumo anual de energía por colaborador al finalizar el año 2022				327.67 KWh/servidor/año				Consumo de energía por colaborador: 311.29 m3/colaborador/año					
INICIATIVA	Norma	RESPONSABLE	CRONOGRAMA												PRODUCTO
			Año 2020				Año 2021				Año 2022				
			1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	
Medidas de sensibilización - motivación															
Difusión de ecotips		Comité, gestor y promotores, OA	x	x			x	x			x	x			Ecotips en web/correos
Charlas de sensibilización sobre la energía a todo el personal (x sede)			x	x			x	x			x	x			Lista de asistencia
Activación de estrategias para alerta sobre gasto inútil de energía y/o averías			x	x			x	x			x	x			Fotos, lista de participantes
Difusión virtual e impresa de directriz sobre el uso adecuado de de la energía			x	x			x	x			x	x			fotos, videos
Medidas técnicas-operativas															
Revisión del estado del sistema energético x sede (inventario, registro de consumo en horas no puntas para identificar lugares de consumo continuo)		OA y comité	x		x		x		x		x		x		Informe anual
Instación de medidores en areas de uso de energía continua (supercomputadora), y uso de personas externas a la institución (auditorios, oficinas ,etc)		OA													Check list, fotos
Capacitación y mantenimiento de luminarias y equipos averiados		OA	x	x			x	x			x	x			Fotos, ckeck list
Identificación de oportunidades de ahorro de energía x sede		OA-GESTOR	x		x		x		x		x		x		Informe anual
Elaboracion e implementación de un programa de mantenimiento de luminarias y equipos		OA			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	programa de mantenimiento
Adquisición y cambio de luminarias y equipos con tecnología ecoeficiente.		OA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	fotos y check list
Publicacion de medidas ecoeficientes															
Reprote al MINAM		Gestor -OA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	web
Reporte al Comité de Ecoeficiencia		Gestor -OA	x											x	Informe anual





Plan de agua															
OBJETIVO	META(S)	INDICADOR								LÍNEA BASE				LOGRO	
Optimizar el consumo anual de agua por colaborador	Reducción en 5 % del consumo de agua por servidor al finalizar el 2022	consumo anual de agua por colaborador								Consumo anual 27.3 m3/colaborador/año				Consumo de agua por colaborador: 27.18 m3/colaborador/año	
INICIATIVA	Norma	RESPONSABLE	CRONOGRAMA												PRODUCTO
			Año 2020				Año 2021				Año 2022				
			1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	
Medidas de sensibilización - motivación															
Difusión de ecotips		Comité, gestor y promotores, OA	x	x			x	x			x	x			Ecotips en web/correos
Charlas de sensibilización sobre el agua a todo el personal (x sede)			x	x			x	x			x	x			Lista de asistencia
Activación de estrategias para alerta sobre fugas y/o averías			x	x			x	x			x	x			Fotos, lista de participantes
Difusión visual e impresa de directriz sobre el uso adecuado del agua			x	x			x	x			x	x			fotos, videos
Medidas técnicas-operativas															
Revisión del estado del sistema agua y desague x sede (inventario, registro de consumo en horas no puntas para ver posibles fugas, etc)		OA y comité	x		x		x		x		x		x		Informe anual
Capacitación y mantenimiento de grifería y sanitarios averiados		OA	x	x			x	x			x	x			Fotos, check list
Identificación de oportunidades de ahorro de agua x sede		OA-GESTOR	x		x		x		x		x		x		Informe anual
Elaboración e implementación de un programa de mantenimiento de agua		OA			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	programa de mantenimiento
Adquisición y cambio de grifería e inodoros con tecnología ecoeficiente.		OA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	fotos y check list
Publicación de medidas ecoeficientes															
Reporte al MINAM		Gestor -OA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	web
Reporte al Comité de Ecoeficiencia		Gestor -OA	x											x	Informe anual





Plan de Combustible															
OBJETIVO	META(S)	INDICADOR								LINEA BASE				LOGRO	
Optimizar el consumo anual de combustible/vehículo	Reducir el 2% del consumo de combustible por vehículo	Consumo de combustible / vehículo								2246 Gls/anual/ cuatro vehículos				Consumo de combustible anual, 2156.08 /cuatro vehículos	
INICIATIVA	Norma	RESPONSABLE	CRONOGRAMA												PRODUCTO
			Año 2020				Año 2021				Año 2022				
			1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	
Medidas de sensibilización - motivación															
Difusión de ecotips		Comité, gestor y promotores, OA	x	x			x	x			x	x			Ecotips en web/correo
Charlas de sensibilización sobre el consumo de combustible y otras alternativas ecoamigables (x sede)			x	x			x	x			x	x			Lista de asistencia
Activación de estrategias para alerta sobre consumo inadecuado de combustible			x	x			x	x			x	x			Fotos, lista de participantes
Difusión virtual e impresa de directriz sobre el uso adecuado de combustible			x	x			x	x			x	x			fotos, videos
Medidas técnicas-operativas															
Revisión y mantenimiento de movilidad del iiap.x.sede		OA y comité	x		x		x		x		x		x		Informe anual
Control del uso de combustible		OA		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Registro
Capacitación sobre mantenimiento de la movilidad a los choferes		OA	x				x				x				Fotos, ckeck list
Identificación de oportunidades para el consumo de combustible		OA-GESTOR	x		x		x		x		x		x		Informe anual
Elaboración e implementación de un programa de mantenimiento de movilidad (x sede)		OA			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	programa de mantenimiento
Publicación de medidas ecoeficientes															
Reporte al MINAM		Gestor-OA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	web
Reporte al Comité de Ecoeficiencia		Gestor-OA	x											x	Informe anual





Plan de Utilies de oficina														
OBJETIVO	META(S)	INDICADOR				LÍNEA BASE				LOGRO				
Optimizar el consumo anual de papel por colaborador	Reducción del 5% del consumo anual de papel por colaborador al finalizar el 2022	Consumo de papel				4.40 kg/colaborador/año				Consumo de papel por colaborador: 3.74 kg/colaborador/año				
INICIATIVA	Norma	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											PRODUCTO
			Año 2020				Año 2021				Año 2022			
			1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	1er trim	2do trim	3er trim	
Medidas de sensibilización - motivación														
Difusión de ecotips	Comité, gestor y promotores, OA	x	x			x	x			x	x			Ecotips en web/correos Lista de asistencia fotos, videos
Charlas de sensibilización sobre el uso de papel y otros utiles de oficina (x sede)		x	x			x	x			x	x			
Difusión visual e impresa de directriz sobre el uso adecuado del papel y otros utiles de oficina		x	x			x	x			x	x			
Medidas técnicas-operativas														
Configuración de equipos para impresión de económico y/o doble cara.	OA y comité	x		x		x		x		x		x		Check list
Registro de impresiones por equipo (contómetro)	OA	x	x			x	x			x	x			Fotos, ccheck list
Adopción de modelo de gestión documentaria (sitrado, ecodoc, etc) tanto para documentos internos como externos.	OA -GESTOROG	x		x		x		x		x		x		foto, web
Capacitación a los usuarios del modelo documentario adoptado por el IIAP	OG			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	lista de participantes, fotos
Publicación de medidas ecoeficientes														
Reporte al MINAM	Gestor -OA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	web
Reporte al Comité de Ecoeficiencia	Gestor -OA	x											x	Informe anual





Plan de medidas para manejo de residuos solidos															
OBJETIVO	META(S)		INDICADOR				LINEA BASE				LOGRO				
Establecer un programa de segregacion y manejo de residuos solidos	Al menos el 40% de los colaboradores realiza una adecuada segregacion de sus residuos solidos		colaboradores segrega correctamente los RRSS				1a encuesta de cultura ecoeficiencia ECOIP				Aumento del % de colaboradores que manifiestan realizar la segregacion de RRSS				
INICIATIVA	Norma	RESPONSABLE	CRONOGRAMA												PRODUCTO
			Año 2020				Año 2021				Año 2022				
			1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	
Medidas de sensibilización - motivación															
Difusión de ecotips		Comité, gestor y promotores, OA	x	x			x	x			x	x			Ecotips en web/correos
Charlas de sensibilización sobre segregacion adecuada de los RRSS			x	x			x	x			x	x			Lista de asistencia
Sistematización de información del estudio de RRS 2 ECO IP encuesta			x	x			x	x			x	x			fotos, videos
Medidas técnicas-operativas															
Charlas de capacitación sobre la normatividad para el manejo de RRSS		OA y comité	x		x		x		x		x		x		Check list
ubicación y reubicación de tachos y almacenamiento temporal		OA	x	x			x	x			x	x			Fotos, ckeck list
Charlas de capacitación sobre segregacion y reciclado de RRSS		OA -GESTOR	x		x		x		x		x		x		foto, web
Publicacion de medidas ecoeficientes															
Reprote al MINAM		Gestor -OA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	web
Reporte al Comité de Ecoeficiencia		Gestor -OA	x											x	Informe anual





Plan de medidas para cultura ecoeficiente															
OBJETIVO	META(S)			INDICADOR				LÍNEA BASE				LOGRO			
Establecer una cultura de ecoeficiencia en la práctica laboral de los colaboradores publicos de la institución	al menos el 55 % de los colaboradores manifiestan practicar habitualmente comportamientos ecoeficientes en el uso de energia electrica, agua, papel y en residuos solidos.			colaboradores que apagan las luces en la oficina cuando no lo necesitan				1 encuesta de cultura ecoeficiencia ECOIP				% de aumento de colaboradores que manifiestan practicar habitualmente comportamientos ecoeficientes en el uso de energia.			
INICIATIVA	Norma	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											PRODUCTO	
			Año 2020				Año 2021				Año 2022				
			1er trim	2do trim	3er trim	4to. trim	1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	1er trim	2do trim	3er trim	4to trim	
Medidas de sensibilización - motivación															
Identificación y designación de promotores en cada sede		Alta dirección, OGA y programas	x				x				x				Resolución generencial
Charlas de sensibilización a promotores y colaboradores en general		OGA, Gestor y promotores (x sede)	x		x		x		x		x		x		lista de asistencia y fotos
Medidas de informacion - conocimiento															
Instalación de afiches de sensibilización y motivación de practicas ecoeficientes en lugares estratégicos		OA, Gestor y promotores	x		x		x		x		x		x		foto, web
Charlas de capacitación a los colaboradores con énfasis a los administrativos		OA, Gestor y promotores	x		x		x		x		x		x		lista de asistencia y fotos
Instalación de puntos estratégicos para divulgación de la directriz de ecoeficiencia (x sede)		Promotores y OA	x	x			x	x			x	x			fotos, web
Difusión de material visual e impreso sobre ecoeficiencia (agua, energía, combustible, papel, RRSS)		Comunicación, OA y promotores		x	x			x	x			x	x		fotos y web
Medidas de reflexión - motivación															
Campaña de difusión sobre el destino de los RRSS		Gestor y promotores		x				x				x			lista de asistencia y fotos
concurso inter sedes sobre la aplicación e innovación de la directriz en ecoeficiencia		OA, Gestor y promotores (x sede)				x				x				x	bases de concurso y fotos
Reunión-café de promotores de ecoeficiencia		OA, Gestor y promotores (x sede)		x		x		x		x		x		x	lista de asistencia y fotos
Medidas de acción - comunicación															
Activaciones ambientales en días claves del calendario ambiental		OA, Gestor y promotores (x sede)		x	x			x	x			x	x		fotos, web
Reconocimiento al servidor ecoeficiente															
Reconocimiento a la oficina ecoeficiente de cada sede		Alta dirección, OA, gestor y promotores				x			x				x		bases de concurso y fotos
Difusión de actividades efectuadas en las sedes		Comunicación, OA, Gestor y promotores	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	web, informe





VI. PROPUESTA DE ACCIONES FUTURAS

Se plantea la implementación del plan a las demás sedes del IIAP, coordinando acciones dentro del POI en cada una de ellas.

VII. MONITOREO

Durante el periodo de vigencia del plan de ecoeficiencia, se realizará el monitorio de las medidas establecidas, con la finalidad de evaluar su cumplimiento, y tomar las acciones correctivas necesarias cuando se verifique aquellas medidas que no logran alcanzar los resultados esperados.

Los resultados de este monitoreo, serán presentados ante el comité de ecoeficiencia, de modo que se informe sobre el avance y/o limitaciones el logro de los objetivos del presente plan.

Para el monitoreo se emplearan las fichas establecidas en la guía de Ecoeficiencia para instituciones del sector publico, 2016.

