



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana - IIAP



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para la Mujer y el Hombre”  
“Año de la lucha contra la corrupción e impunidad”

## BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DEL PROCESO CAS N° 09-2019-IIAP (SEGUNDA CONVOCATORIA)

### TÉCNICO DE APOYO AL PROYECTO PESCA SEGUNDA CONVOCATORIA

#### I. GENERALIDADES

##### 1. Objeto de la convocatoria

El IIAP requiere contratar los servicios de un Técnico de Apoyo al Proyecto Pesca.

##### 2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Gerencia Regional IIAP Ucayali.

Programa de Investigación en Uso y Conservación del Agua y sus Recursos (AQUAREC).

##### 3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Personal.

##### 4. Base legal

- Decreto Legislativo N° 1057, Decreto Legislativo que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.
- Ley N° 30879, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019.

#### II. PERFIL DEL PUESTO

PERFIL DEL PUESTO Y/O CARGO	DETALLE	
REQUISITOS	DETALLE	
Experiencia	Experiencia General:	Mínimo un (01) año de experiencia en su especialidad.
	Experiencia Específica:	Mínimo seis (06) meses de experiencia en labores acuícolas.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Técnico Agropecuario.	
Cursos y/o programas de actualización	1. Capacitación en manejo de peces amazónicos (material biológico de peces, muestreo biológico y todo lo relacionado a la actividad pesquera) con un mínimo de 12 horas lectivas. (antigüedad máxima de 5 años).	
	2. Manejo de Entornos informáticos: Conocimiento en computación (Word, Excel, Power point).	
Conocimientos para el puesto y/o cargo	Conocimiento en manejo de peces amazónicos.	
Habilidades o Competencias	1. Disponibilidad para trabajo en equipo.	





PERÚ

Ministerio del Ambiente

Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana - IIAP



	2. Comunicativo.
	3. Mantener buenas relaciones.

### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO

Principales funciones a desarrollar:

- Realizar muestreos biométricos a 4800 ejemplares de las cuatro principales especies de mayor desembarque de la ciudad de Pucallpa, con la finalidad de conocer la talla promedio de captura.
- Colectar material biológico (peces) de los puertos y mercados, para ser analizados en laboratorio del IIAP - Ucayali.
- Apoyo en el muestreo biológico de 2 especies en estudio con la finalidad de conocer los principales parámetros de su biología reproductiva.
- Apoyo en la sistematización de la información obtenida en el laboratorio sobre estudios de biología reproductiva de las 2 especies en estudio, para la elaboración del informe técnico.

#### 1. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sede IIAP Ucayali, situado en Carretera Federico Basadre Km. 12.4, distrito de Pucallpa– Ucayali.
Duración del contrato	Inicio: A partir de la firma del contrato Término: Al 31-Diciembre-2019
Remuneración mensual	S/ 1,000.00 (Un Mil y 00/100 Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Con residencia en la ciudad de Pucallpa y dedicación a tiempo completo.</li> <li>- Disponibilidad para trabajar en campo.</li> <li>- Declaración jurada de no tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades.</li> </ul>

#### 2. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
1	Aprobación de las Bases del Concurso Público	01-Abril-2019	Unidad de Personal
<b>CONVOCATORIA</b>			
2	Publicación de la convocatoria en Portal Institucional: <a href="http://www.iiap.org.pe">www.iiap.org.pe</a> (sección Convocatorias IIAP) y en el Portal del Estado Peruano.	27-05-2019	Unidad de Personal
<b>Recepción de Currículum documentado</b>			





PERÚ

Ministerio del Ambiente

Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana - IIAP



4	<b>En forma impresa:</b> SEDE IIAP UCAYALI, en Carretera Federico Basadre Km. 12.4, distrito de Pucallpa–Ucayali. <b>Hora:</b> De 7:30 am a 1.00 pm y de 1.46 pm a 3:30 pm.	Del 27-05 al 31-05-2019	Mesa de Partes
	<b>En forma virtual:</b> A los correos electrónicos <a href="mailto:crebaza@iiap.gob.pe">crebaza@iiap.gob.pe</a> y/o <a href="mailto:jtafur@iiap.gob.pe">jtafur@iiap.gob.pe</a> . <b>Hora:</b> Desde las 00:01 horas del día 27/05 hasta las 3:30 pm del día 31/05/2019.	Del 27-05 al 31-05-2019	Comité de Selección
<b>SELECCIÓN</b>			
5	<b>Evaluación curricular</b>	03-06-2019	Comité de Selección
6	Publicación de resultados de evaluación curricular en el portal institucional del IIAP.	03-06-2019	Comité de Selección
7	Otras evaluaciones: <b>Evaluación Técnica</b> <b>Lugar:</b> SEDE IIAP UCAYALI, en Carretera Federico Basadre Km. 12.4, distrito de Pucallpa–Ucayali. <b>Hora:</b> de 09:00 a.m. a 10:00 a.m.	04-06-2019	Comité de Selección
8	Publicación de resultados de <b>Evaluación Técnica</b> o de conocimientos en el portal institucional del IIAP.	04-06-2019	Comité de Selección
9	<b>Entrevista Personal</b> <b>Lugar:</b> SEDE IIAP UCAYALI, en Carretera Federico Basadre Km. 12.4, distrito de Pucallpa–Ucayali. <b>Hora:</b> de 09:00 a.m. a 10:00 a.m.	05-06-2019	Comité de Selección
10	Publicación de resultado final en los portales donde se publicó la convocatoria.	05-06-2019	Comité de Selección
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>			
11	Suscripción del Contrato	Del 06-06-2019 al 12-06-2019	Unidad de Personal
12	Registro del Contrato	Del 06-06-2019 al 12-06-2019	Unidad de Personal



**PERÚ**Ministerio  
del AmbienteInstituto de  
Investigaciones de la  
Amazonía Peruana - IIAP**IV. DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN**

Para la evaluación se tomará en cuenta el siguiente cuadro de conceptos y criterios:

CONCEPTO	PESO	PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MAXIMO
<b>• Evaluación curricular</b>	<b>40%</b>	<b>28 puntos</b>	<b>40 puntos</b>
Experiencia	15%	10.5	15
Formación académica	15%	10.5	15
Capacitación actualizada	10%	7.0	10
<b>• Evaluación de conocimientos</b> (teóricos y prácticos)	<b>20%</b>	<b>14 puntos</b>	<b>20 puntos</b>
<b>• Entrevista Personal</b>	<b>40%</b>	<b>28 puntos</b>	<b>40 puntos</b>
<b>Total</b>	<b>100%</b>	<b>70 puntos</b>	<b>100 puntos</b>

**PUNTAJE APROBATORIO:**

La evaluación curricular y la entrevista se realizarán sobre la sumatoria de un puntaje máximo de cien (100) puntos. Para ser declarado ganador, el postulante que obtuvo el mejor resultado debe haber obtenido como mínimo setenta (70) puntos entre las tres evaluaciones, mínimo veintiocho (28) puntos en la evaluación curricular, mínimo catorce (14) puntos en la evaluación de conocimientos y mínimo veintiocho (28) puntos en la entrevista.

**V. DOCUMENTACIÓN****1. Del registro de la Hoja de Vida y presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos del perfil del puesto.**

Las personas que postulen serán responsables de la información consignada en la Hoja de Vida y se someten al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad. Los postulantes deberán verificar que los documentos presentados correspondan a los requisitos del puesto.

**1.1. Documentación a Adjuntar**

- Documentación sustentatoria requerida en el perfil del puesto.
- Declaración Jurada de postulación al proceso CAS (**Obligatoria**)
- Declaración Jurada de Ausencia de Nepotismo (**Obligatoria**)

**1.2. Criterios establecidos para la evaluación curricular.**

Tomando en consideración las disposiciones establecidas en el marco legal vigente. Los y las postulantes deberán sustentar los requisitos solicitados en el perfil del puesto, según lo siguiente:

**Formación Académica:** Deberá acreditarse con copia simple: certificados, constancias o diplomas de la formación académica: Secundaria, Técnica, Técnica Profesional o Universitaria, según lo requerido por el perfil.

**Experiencia:** Deberá acreditarse con: certificados, constancias de trabajo, certificado de prestación de servicio, resoluciones o contratos y adendas con fecha de inicio y fin que precise el periodo laborado, abstenerse de presentar otros documentos ya que estos no serán considerados para determinar la





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Instituto de  
Investigaciones de la  
Amazonía Peruana - IIAP



experiencia requerida. El tiempo de experiencia laboral general y específica se contará desde la fecha de egreso del nivel de formación correspondiente caso contrario se contabilizará desde la fecha indicada en el Grado de Bachiller. Para los casos donde no se requiera formación técnica o profesional, se contará cualquier experiencia laboral. En ninguno de los casos se considerarán las prácticas pre profesionales u otras modalidades formativas, a excepción de las prácticas profesionales.

#### **Capacitación actualizada:**

Los cursos deben ser en materias específicas afines a las funciones principales del puesto, con no menos de 12 horas de duración, no siendo acumulativas. Se deben acreditar mediante un certificado, constancia u otro medio probatorio. Esto incluye cualquier modalidad de capacitación: cursos, talleres, seminarios, conferencias, entre otros. Los cursos pueden tener como mínimo una duración de 8 horas siempre que hayan sido organizados por un ente rector en el marco de sus atribuciones normativas.

**Conocimientos para el Puesto:** Es todo conocimiento complementario que no necesita documentación sustentatoria y su validación será realizada a través de una prueba de conocimientos teóricos y prácticos.

#### **Declaraciones Juradas:**

Deberán estar debidamente llenadas y suscritas en el formato establecido por la entidad. El incumplimiento, el registro errado u omisión del citado requisito es causal para optar la condición de "NO APTO".

#### **De la Bonificación**

Se otorgará bonificación a los postulantes que cumplan con el requisito para el puesto y hayan obtenido un puntaje aprobatorio.

##### **a) Bonificación por ser Licenciado de las Fuerzas Armadas**

Se otorgará una bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje obtenido en la Etapa de Entrevista, de conformidad con lo establecido en la Única Disposición Complementaria Modificatoria de la Resolución N° 107-2011- SERVIR-PE, en beneficio del personal licenciado de las fuerzas armadas, al postulante que adjunte el documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas.

<b>Entrevista + 10% Bonificación Lic. FF. AA = Puntaje Total</b>
--

##### **b) Bonificación por Discapacidad**

Se otorgará una bonificación del quince por ciento (15%) sobre el puntaje Total, de conformidad con lo establecido en el artículo 48° de la Ley 29973, que establece que en los concursos públicos de méritos en la administración pública, las personas con discapacidad que acrediten su condición de Discapacidad, mediante documento emitido por la autoridad competente.





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Instituto de  
Investigaciones de la  
Amazonía Peruana - IIAP



**Puntaje Total + 15% Bonificación Discapacidad = Puntaje Final**

Las vacantes serán cubiertas en estricto orden de méritos. En caso de empate en el puntaje final, el desempate se efectuará en base al puntaje obtenido en la entrevista personal. Quienes no obtuvieran vacante quedarán como accesitarios para ser convocados cuando se requiera su servicio.

## VI. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACION DEL PROCESO

### 1. Declaratoria del Proceso como Desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- Quando no se presenten postulantes al proceso de selección.
- Quando ninguno de los postulantes cumpla y/o acredite los requisitos mínimos al registrar su hoja de vida o evaluación curricular.
- Quando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ningún postulante obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

### 2. Cancelación del Proceso de Selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- Quando desaparece la necesidad del servicio.
- Por restricciones presupuestales.
- Otros supuestos debidamente justificados.

## VII. SUSCRIPCION Y REGISTRO DEL CONTRATO

El contrato que se suscriba como resultado del presente proceso de selección será suscrito dentro un plazo no mayor de cinco (05) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados finales.

Si la/el postulante declarada/o GANADOR/A en el proceso de selección, no presenta la documentación requerida durante de los cinco (05) días hábiles posteriores a la publicación de resultados finales, se procederá a convocar al primer accesitario/a según orden de mérito para que proceda a la suscripción del contrato dentro del mismo plazo, contado a partir de la respectiva notificación.

De no suscribir el contrato el primer accesitario/a, por las mismas consideraciones anteriores, la entidad podrá convocar al siguiente accesitario/a según orden de mérito o declarar desierto el proceso.

